

# TALLER: GESTIÓN DEL TIEMPO



*Mejora tu productividad diferenciando  
lo urgente de lo importante*



Martes **26** de noviembre de 2024



De **09:30** a **13:30h**



**El Mòderne Hotel - Sala de Formación**

C/ Almacenes, 6. Gijón/Xixón



**Dirigido a:** profesionales de empresas y servicios miembro de  
Visita Gijón Profesional.



**INSCRIPCIONES**



## CONTENIDOS

### 1. La Gestión Personal

- Una forma de ver la vida
- El Tiempo.
- Importante vs. Urgente

### 3. Los soportes

- Calendario
- Plan Diario
- Otros soportes

### 2. La Metodología

- La Memoria
- El Método
- La Planificación

### 4. El proceso de aprendizaje

- La necesidad de cambiar
- Los hábitos
- El éxito

## FORMADOR

Francisco González Delgado 

Socio-Director de GDES Consultores



Gijón Futuro  
2024/2027

visita **gijón**

AYUNTAMIENTO DE  
GIJÓN/XIXÓN

CCOO

FADE

UGT